様式第１号の１

　令和　　年　　月　　日

山梨県知事　殿

所在地

名　称

代表者　　　　　　　　　　　　　　印

地域の文化芸術拠点支援事業費補助金交付申請書及び実績報告書

　このことについて、別紙のとおり地域の文化芸術支援事業費補助金交付要綱第23条第1項の規定により、関係書類を添えて補助金の交付を申請します。

１　補助対象施設

　　　所 在 地：

　　　名　　称：

　　　責 任 者：

２　補助金交付申請額（実績額）

　　（１）イベント開催に係る事業：【 金 　　　　 円】

（２）オンライン配信機器の整備に係る事業：【 金 　 　　　　　　　　 円】

（３）感染症防止対策のための換気設備改修事業：【 金 　　　　　　　　　　　　　　　　円】

３　補助事業の内容及び補助事業に要した経費の配分

・別紙１～３のとおり

４　添付書類

（１）補助対象事業に該当するイベント等を直近3年間で行ったことが確認できる書類

　　　・イベント開催に係るチラシやパンフレット等

　　（２）やまなしグリーンゾーン認証施設であることが確認できる書類

・やまなしグリーンゾーン「認証通知」の写し等

　　（３）施設貸出に係る利用料金が確認できる書類

　　　　　・HP等で公表されている「料金表」等

　　（４）暴力団等でないことを誓約する書類

・誓約書

　　（５）振込先を確認できる書類

　　　　　・口座振込依頼書

別紙1

補助事業実施報告書（イベント開催に係る事業）

1.事業内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  補　助　事　業　名 |  |
|  補助事業を行う目的・ 期待される効果 |  |
|  事業実施内容・方法（コロナ対策含む、「施設におけるイベント等の開催の目安」を遵守すること） |  |
|  実施日程 |  （開始日） （完了日） |
|  実施場所 |  |

2.補助事業に要した経費

単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  　　　　収　　　　　入 |  　　　　支　　　　　　出 |  　　支出金額のうち 　　県補助金充当額 |
|  経費区分 |  　　金　　　　額 |  経費区分 |  　　金　　　　額 |
| 自己資金 |  | 報償費 |  |  |
| 県補助金 |  | 賃金 |  |  |
| 借入金 |  | 旅費 |  |  |
| その他 |  | 需用費 |  |  |
|  |  | 役務費 |  |  |
|  |  | 使賃料 |  |  |
|  |  | 委託料 |  |  |
|  |  | その他 |  |  |
| 計 |  | 計 |  |  |

3.補助事業に要した経費の積算明細書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  経費区分 |  　　金　　額 |  　　　　　　　　積算の明細 |
|  |  　　　　　　　円 |  |
|  　　計 |  |  |

 ※日時、場所、主催者等が印字されたイベントの概要が分かる資料（チラシ等）、

イベント実施を証明する写真、その他必要書類を添付すること

別紙2

補助事業実施報告書（オンライン配信機器の整備に係る事業）

1.事業内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  補助事業を行う目的・ 期待される効果 |  |
|  実施日程 |  （開始日） （完了日） |
|  実施予定場所 |  |

2.補助事業に要した経費

単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  　　　　収　　　　　入 |  　　　　支　　　　　　出 |  　　支出金額のうち 　　県補助金充当額 |
|  経費区分 |  　　金　　　　額 |  経費区分 |  　　金　　　　額 |
| 自己資金 |  | 備品購入費 |  |  |
| 県補助金 |  | その他 |  |  |
| 借入金 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 計 |  | 計 |  |  |

3.補助事業に要した経費の積算明細書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  経費区分 |  　　金　　額 |  　　　　　　　　積算の明細 |
|  |  　　　　　　　円 |  |
|  　　計 |  |  |

※導入した機器の写真、納品書、請求書、領収書、カタログ等（用途が分かる書類）を添付すること

別紙3

補助事業実施報告書（感染症防止対策のための換気設備改修事業）

1.事業内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  補助事業を行う目的・ 期待される効果 |  |
|  実施日 |  （開始日） （完了日） |
|  実施場所 |  |

2.補助事業に要した経費

単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  　　　　収　　　　　入 |  　　　　支　　　　　　出 |  　　支出金額のうち 　　県補助金充当額 |
|  経費区分 |  　　金　　　　額 |  経費区分 |  　　金　　　　額 |
| 自己資金 |  | 工事請負費 |  |  |
| 県補助金 |  | その他 |  |  |
| 借入金 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 計 |  | 計 |  |  |

3.補助事業に要した経費の積算明細書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  経費区分 |  　　金　　額 |  　　　　　　　　積算の明細 |
|  |  　　　　　　　円 |  |
|  　　計 |  |  |

※見積書（積算根拠が分かる書類）、設計書、仕様書、請求書、領収書等、その他必要書類

を添付すること