

史跡甲府城跡整備基本計画策定業務委託事業 質問受付及び回答一覧

受付通 番号	受付日	質問内容	回 答
1	8月17日	<p>提案書作成のために、甲府城跡に関する既存史資料の貸与は可能でしょうか。</p> <p>例えば、絵図や文献、これまでの整備工事や発掘調査報告書を想定しております。</p>	<p>既存史資料につきましては、原則貸与は不可とさせていただいております。ただし、基本仕様書の「3. 適用（4）」にあります『県指定史跡甲府城跡-甲府城跡保存活用等調査検討委員会報告書』2009（平成21）年3月山梨県教育委員会につきましては、希望がありましたらデータで提供可能です。</p> <p>なお、この報告書以外にこれまで山梨県が刊行した甲府城跡関連報告書等につきましては、各県教育委員会へ送付しております。また、刊行報告書の全てではありませんが、次で閲覧が可能です。</p> <p>○全国遺跡報告総覧（独立行政法人 国立文化財機構 奈良文化財研究所WEBページ内）</p>
2	9月1日	<p>現在の石垣維持管理事業の状況と今後の計画をご教示お願い致します。</p>	<p>石垣維持管理事業は平成27年度より開始し、途中中断をはさみながら現在5年目を迎えます。事業では、石垣の長期にわたる構造物の安定と状態の保存のため、一次点検は全石垣366箇所を目視点検及び150箇所に設置した変形ゲージ計測、二次点検は近接目視による詳細点検及び軽微な補修を行い、これらの記録・維持管理方法の検討をおこなっています。なお、二次点検は12年間ですべての石垣を確認できるよう計画しています。</p> <p>今後は、引き続き日常的な維持管理を行い、現状把握や動態観測を計画的かつ継続的に実施し、石垣カルテの更新等データの蓄積を行い、基礎資料を作成していく予定です。</p>

受付通 番号	受付日	質問内容	回 答
3	9月1日	企画提案書に枚数制限はありませんか。	特に枚数制限はありません。
4	9月1日	プレゼンは「企画提案書のみ」とありますが、パワーポイントの準備は不要ですか。	企画提案審査会ではパワーポイントの使用は不可としております。企画提案書のみで実施をお願いします。
5	9月1日	見積書は内訳書を別紙付けても構いませんか。また、その内訳書は当社の様式で良いですか。	見積書の様式は任意でもかまいません。その場合は必ず様式第7号附表1にある項目を含めて作成をお願いします。
6	9月1日	計画の対象範囲は史跡指定地のみですか。保存活用計画で史跡の追加指定を検討している範囲（内堀等）も含めると考えて良いですか。	計画の対象範囲は史跡指定地のみとします。
7	9月1日	納品物について詳細仕様は発注者と受託者と協議と記載されていますが、ここで示されている部数（30部）でオフセット印刷ですと経費が割高になると考えられますが、オフセット印刷を前提に見積作成すべきですか。	報告書につきましては、長期の保存も兼ねておりますのでオフセット印刷をお願いします。なお概要版につきましては、この限りではありません。
8	9月1日	計画策定のスケジュールですが、令和3年3月に素案作成、令和3年6月初旬に計画案作成となっています。委託期間は令和3年12月ですが、3月素案～6月計画案～12月までの間の期間は、調整および訂正等の期間と考えて良いですか。また、最終的な計画策定の予定は12月でしょうか。	計画策定のスケジュールについては、次のとおりです。 令和3年6月 計画案策定 7～9月 印刷 9月末 刊行 10～12月 予備期間 なお、最終的な計画策定は6月ですが、進捗により策定の時期は前後する場合がありますため、予備期間を設けています。

受付通 番号	受付日	質問内容	回 答
9	9月1日	パブリックコメントをお考えでしたら、いつを予定されていますか。3月素案の後くらいでしょうか。	パブリックコメントについては、令和3年5月頃を予定しています。
10	9月1日	仕様書「4業務内容」(1)①既往資料の確認・把握について調査報告書や主要資料などは、参考となる文献の一覧はございますでしょうか。	特にまとめた一覧はありませんが、情報提供は可能です。
11	9月1日	企画提案書の用紙サイズについては、A3サイズの折込も可能でしょうか。また、印刷は片面のみでしょうか、両面可でしょうか。	企画提案書の用紙サイズは、A3サイズ折込は可能です。また、印刷は両面でも構いません。
12	9月1日	パースの規格、数量等はどのように想定されていますか。	現在のところ特に想定した規格・数量はありません。
13	9月1日	整備基本方針の検討・提案は、「整備基本計画案」の作成と理解すればよいのでしょうか。また、ア～カの項目と文化庁の「史跡等・重要文化的景観マネジメント支援事業」に示された標準構成との関係等をご教示いただけませんかでしょうか。	文化庁「史跡等・重要文化的景観マネジメント支援事業」等に示す指針に沿った計画であることを前提に、基本仕様書4(1)①②を踏まえ、③について御社の方針をご提案ください。
14	9月1日	今回の業務では、いわゆる概算事業費の積算は不要と考えるよろしいでしょうか。	不要です。なお支援会社選定後、提出いただいた見積書をもとに協議させていただきますので、ご了承願います。

受付通 番号	受付日	質問内容	回 答
15	9月1日	委員会の開催に関する新型コロナウイルスへの対応はどのようなものを想定されてますでしょうか	国や県の対応方針を反映して、開催する予定です。対応により検討委員会を書面会議、オンライン会議等で行う可能性があります。
16	9月1日	委員会の開催支援に係り、作成する委員会資料は印刷まで含まれますか。印刷まで含まれる場合、資料の作成部数ならびに作成資料の提出先をご教示いただけませんか。また、委員会議事録は、要旨または全部発言のいずれでしょうか	委員会資料の準備については、県と支援会社とその都度協議により役割分担していく方針です。作成部数は40部です。提出先は山梨県観光文化部文化振興・文化財課へお願いします。 委員会議事録は全部の発言を記録してください。
17	9月1日	「史跡甲府城跡整備基本計画書」概要版について想定されている頁数等はいかがでしょうか。	カラーA4判4ページ程度を予定しています。
18	9月1日	委員会の詳細スケジュールについて令和2年度に強く偏っているようにお見受けしますが、一部を令和3年度の実施とするような変更は可能でしょうか	不可とします。本計画は「甲府城周辺地域活性化基本計画」「甲府城周辺地域活性化実施計画」等と関連しており、今後の整備工事等に影響します。なお今後の進捗によるスケジュールの変更はこの限りではありません。
19	9月1日	令和3年度の工期は12月までとなっており、また、当該年度の委員会は6月となっておりますが、委員会終了後以降の業務スケジュールおよび業務全体スケジュールをご教示いただくことは可能でしょうか	8の回答をご参照ください。
20	9月1日	打合せ協議等は、回数を含めどのようにお考えでしょうか	御社が計画策定を支援する上で必要と想定する回数をお示しください。

受付通 番号	受付日	質問内容	回 答
21	9月1日	コロナ禍によりプレゼンテーションの開催が困難となった場合、あるいは参加会社がコロナ感染等により出席できなくなった場合の対応についてご教示いただけますでしょうか	コロナ禍によるプレゼンテーション開催が困難になった場合は、書面審査、オンラインによる企画提案審査会、または企画提案審査会の延期などに変更する場合があります。また参加会社が会社都合で審査会に出席できない場合は、欠席と判断させていただきます。
22	9月1日	企画提案書の提出方法にある郵送は、宅配便も含めたものと考えてよろしいでしょうか	郵送には宅配便も含まれます。また、持参での提出も可能です。
23	9月1日	審査項目「甲府城跡の現況や将来の見通し・課題の把握・分析」の評価内容で示されている「仕様書に示された項目」とは、仕様書内の「4 業務の内容」で示されている「①既往資料の確認・把握」ならびに「②現況把握と課題整理」を進めるための方法、観点ならびにプロセスであるという認識でよろしいでしょうか？	ご認識のとおりで結構です。なお、保存活用計画をふまえた将来の見通し、課題に対する分析の観点と調査方法、プロセスについてもお示しください。
24	9月1日	審査項目「スケジュール」ならびに「進捗状況管理」の評価内容で示されている「略～次に行うべき業務とその見通しが～」における「業務」とは「本業務を進めていく中で出てくる作業」という認識でよろしいでしょうか？	審査項目「・スケジュール・進捗状況管理」評価内容で示した「業務」は、「本業務を進めていく中で出てくる作業」とともにスケジュールを勘案した全体計画の中での次に行うべき業務を指します。業務の中の作業ではありません。
25	9月1日	審査項目「県と委託先の役割分担」の評価内容で示されている「関係部局」にはどのような部局を想定されていますか？	山梨県県土整備部、甲府市教育委員会、甲府市まちづくり部、甲府市産業部等を想定しています。